



คำสั่งเทศบาลตำบลป่าตั่ว

ที่ ๕๐๓/๒๕๖๖

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้วางแนวทางในการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้นำมาปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การบริหารจัดการ สอดคล้องการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประกอบกับในการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ตามแบบประเมิน ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ได้วางแนวทางการประเมินในการจัดการข้อร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีศักยภาพในการจัดการข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์และความคาดหวังของสังคม ซึ่งเทศบาลตำบลป่าตั่วได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ในปีงบประมาณที่ผ่านมา นั้น

เนื่องจากปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงพนักงานเทศบาลตำบลป่าตั่ว ดังนั้น เพื่อให้การจัดการข้อร้องเรียนของเทศบาลตำบลป่าตั่ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลป่าตั่ว จึงจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลป่าตั่ว ณ สำนักงานเทศบาลตำบลป่าตั่ว และมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์ ให้เป็นปัจจุบัน ดังนี้

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|--|
| ๑. นางสาวชุตินา พูลเชื้อ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒. จำเริญสุรจิต บุญตา | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๓. นางสาวกิ่งแก้ว พลเยี่ยม | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๔. นายสุเมธ ชันเงิน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๕. นายอนุวัฒน์ สัตย์เชื้อ | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน |
| ๖. สิบเอกสุรชาติ บุญบรรลุ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

ส่วนราชการ กองคลัง ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางจิตใจ เสียมหงษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๒. นางเยาวเรศ พระสุรัตน์ | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ |
| ๓. นางนพพร เข้มแก้ว | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ๔. นายกิตติศัพท์ โลหะสาร | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |

ส่วนราชการ กองช่าง ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------|---------------------------|
| ๑. นางสาวณิศา พายุบุตร | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๒. นายวสุ วิเศษ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๓. นายพงษ์ศักดิ์ สมหวัง | นายช่างโยธาปฏิบัติงาน |

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. จำเริญเศรษฐไชย มีมา | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๒. นางสาวประภัสสร อัจคำพันธ์ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๓. นางกาญจนา มงคลเสริม | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

/ส่วนราชการ...

ส่วนราชการ กองการศึกษา ประกอบด้วย

๑. พันจ่าตรีสมาน ยิ่งยงค์ ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๒. นางกนกวรรณ ปัญจะรสสา นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๓. นางศิริวุฒิ ศิริแสง ครู คศ.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลป่าต้ว
๔. นางวิชุดา สัตย์เชื้อ ครู คศ.๒ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลป่าต้ว
๕. นางภัทรวดี มีมา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

หน่วยตรวจสอบภายใน

๑. พันจ่าตรีสมาน ยิ่งยงค์ ปลัดเทศบาลตำบลป่าต้ว
๒. นางเจนจิรา นครราช นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

โดยให้มีหน้าที่

๑. เมื่อได้รับการติดต่อสอบถามเป็นหนังสือจากประชาชนหรือจากส่วนราชการที่เกี่ยวกับงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่จะต้องตอบคำถามหรือแจ้งการดำเนินการให้ประชาชนทราบภายในสิบห้าวันหรือภายในกำหนดตามระยะเวลาแล้วเสร็จของงานงานแต่ละงานตามที่มีการประกาศให้ประชาชนทราบ

๒. รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของศูนย์รับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลป่าต้ว การลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ แยกต่างหากจากศูนย์ดำรงธรรมเทศบาล/ศูนย์ยุติธรรมชุมชนเทศบาลตำบลป่าต้ว

๓. กรณีที่ได้รับคำร้องเรียน เสนอแนะหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการ อุปสรรคความยุ่งยากหรือปัญหาอื่นใดจากบุคคลใด โดยมีข้อมูลและสาระตามสมควรให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องพิจารณาดำเนินการให้ลุส่งไป และในกรณีที่มีที่อยู่ของบุคคลนั้น ให้แจ้งให้บุคคลนั้น ทราบผลการดำเนินการทราบ ทั้งนี้อาจแจ้งให้ทราบผ่านทางระบบเครือข่ายสารสนเทศของเทศบาลด้วยก็ได้

๔. จัดทำบัญชีรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และดำเนินการแก้ไขปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องและแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชน/ผู้ร้องเรียนหรือผู้ร้องทุกข์ทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

๕. รายงานผลการดำเนินการให้นายกเทศมนตรีทราบ

โดยให้ปลัดเทศบาลตำบลป่าต้ว กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลป่าต้ว ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ หากมีปัญหา อุปสรรคให้รีบรายงานนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้วทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธงชัย ไมตรีแพน)
นายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว